



Vaxholms Tennisklubb  
Besöksadress: Petersbergsvägen 3 • Vaxholm  
Postadress: Box 92 • 185 22 • Vaxholm  
Epost: vaxholmstennisklubb@telia.com  
www.vaxholmstennisklubb.se  
Bankgironummer: 5745-8036



## Protokoll - VTK styrelsemöte 2020-01-21

**Styrelsens sammansättning:** John Parkinson (Ordförande), Claes Hedin (Kassör), Henrik Schmidt (Sekreterare), Marcus Thollin (Sponsringsansvarig), Linus Amneryd (Gruppspels- och tävlingsansvarig), Douglas Parkinson (Gruppspels- och tävlingsansvarig), Katja Ruud (Damansvarig).

**Närvarande:** John Parkinson, Linus Amneryd, Douglas Parkinson, Katja Ruud, Claes Hedin

**Frånvarande:** Henrik Schmidt och Marcus Thollin

**Adjungerad men frånvarande:** Ulf Persson. Också närvarande: Fredrik Odevall, Peter Jansson

Närvarande: John Parkinson (Ordförande), Linus Amneryd (Sekreterare), Fredrik Odevall, Douglas Parkinson, Katja Ruud, Claes Hedin, Peter Jansson

### 1. **Mötets öppnande**

Mötet öppnas – Både Fredrik och Peter är med som föregående möte. Dagens möte blir ett aningen speciellt möte då mycket fokus kommer läggas på årsmöteshandlingarna. Vissa punkter utelämnas till viss del från dagordningen, markerat med ett – under respektive punkt.

### 2. **Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes

### 3. **Justering av föregående protokoll**

-

### 4. **Post till och från VTK**

-

### 5. **Tennishallen**

#### a. **Inredningsgruppen– status på kafeteria projektet och fas 2 (John)**

Inredningsgruppen jobbar vidare med att planera hur vi kan fräscha upp klubbbrummet. De har köpt vissa möbler billigt som ska vara i klubbbrummet (ett företag i Stockholm skulle byta kontor och då fick de anställda lägga bud på möblerna de hade).

### 6. **Ekonomi**

#### a. **Status - Abonnemang, medlemmar, fakturor (Claes)**

Claes har skickat ut alla fakturor för tennisabonnemangen för VT 2020.

#### b. **Presentera resultatrapport (John)**

Se punkt 10, 4)

## 7. Status/Planering - Olika verksamhetsområden

a. Juniorskolan – tennisträning för VT 2020 (Ulf/Fredrik)

b. **Damtennisen – tennisträning för VT 2020 (Katja)**

-

c. **Klubbtävlingar (Douglas, Linus)**

Det diskuterades prissättning av KM. Konsensus att KM är relativt billigt jämfört med vad man får, framförallt när man är med i flera klasser, samt jämfört med andra klubbar. Douglas och Linus kommer med förslag på annan prissättning till nästa styrelsemöte.

d. **Gruppspel (Douglas, Linus)**

-

e. **Seriespel i Sv TF serien (Douglas, Linus)**

-

f. **Sponsring (Marcus)**

Marcus har innan mötet rapporterat att skylten för FuturPension kommer nästa vecka, men att den inte får sättas upp före 10 februari. Marcus skickar över information till Claes om ICA Resarö för fakturering av deras reklmaskylt. Fredrik har skickat över fler prospekt till Marcus för sponsring

## 8. Information till klubbmedlemmar

a. **Hemsidan (Henrik/John/Peter)**

-

## 9. Övriga frågor

a. **Skydd under bänkarna bredvid domarstolarna (John)**

-

b. **Alla tränare som är 15 år eller äldre behöver lämna in ett begränsat registerutdrag om de tränar grupper där barn är under 18 år deltar. Status? (Ulf)**

-

c. **Inköp av bollmaskin (Fredrik)**

Fredrik presenterar flera förslag på bollmaskin för inköp till klubben, ett billigare och ett dyrare. Efter diskussion enas styrelsen att det bästa alternativet är en bollmaskin på hjul utan fjärrkontroll för ca 25 000 SEK. Den ska sedermera hyras ut till klubbens medlemmar för ett självkostnadspris med ett implicit mål att den ska ha betalat sig själv innan den är för utsliten för att användas. Kostnad för bollmaskinen läggs in i budgeten för 2020. Claes kollar upp möjligheter att boka bollmaskinen i Matchi. Fredrik undersöker vidare vilken service/underhåll som krävs för bollmaskinen.

d. **Börja ta betalt för kaffe/te. Ta fram skylt att det kostar 15 kr per kopp (Katja)**

Sätts på standby p.g.a. problem med att redovisa Swish-transaktioner. Ingen tar punkten vidare, men tas upp på nästa möte.

e. **Hantering av abonnemangstimmar som ledigmarkeras och blir sålda?**

-

f. **Parkeringen vid Bollhallen är i stort sett alltid full**

Det upplevs problematiskt att parkeringen till tennishallen ofta är full och det då inte finns plats när man ska parkera för att spela tennis i hallen. Med största sannolikhet nyttjas parkeringen av andra än tennisspelare, bl. a. boende vid kulan. Peter pratar med Hans Larsson på Vaxholms Stad vem man ska prata om parkeringsfrågor inom staden. Slutmålet är att de kollar upp och lappar bilar som står längre än fyra timmar.

## 10. Granska all dokumentation till årsmötet

**a. Förslag på Verksamhetsplan 2020-21**

John har tagit fram ett förslag på en lite mer inspirerande verksamhetsplan än föregående år med ett annat format. Styrelsen gick gemensamt igenom den initialt och gjorde små justeringar. Den ska fortsatt justeras och John tog anteckningar om detta samtidigt som styrelsen ombeds gå igenom den för att komma med förslag till förbättringar.

**b. Kallelse till årsmötet**

Kallelsen godkänns

**c. Verksamhetsberättelse 2019**

Styrelsen gick igenom den preliminära verksamhetsberättelsen som kommit in från styrelsemedlemmarna. Justeringar görs och John tog anteckningar om detta.

**d. Budget och balansräkning**

John presenterade finansiella siffrorna från 2019 och även budget för 2020. Inga större justeringar görs. Tina träffar klubbens internrevisorer 2020-01-27 för att få bokslutet reviderat.

**11. Avslutning**

John avslutar mötet

Återstående möten under verksamhetsåret:

- Tisdag den 11 februari 2020

Vid protokollet:

Justeras:

**Linus Amneryd**

**Mötessekreterare**

**John Parkinson**

**Ordförande**